

Ramme for en samarbejdsaftale med kommuner om spisevenner i regi af Ældre Sagen

Målgruppe og målsætning:

Spisevenner er en indsats målrettet den gruppe ældre, som bor alene, og som er socialt isolerede; fx fordi de ikke fysisk kan bevæge sig udenfor deres eget hjem og deltage i aktiviteter i lokalområdet, eller fordi de har mistet en samlever. Det er samtidig en indsats, der primært målrettes ældre borgere, der er småt spisende og derfor er fejlernærede eller i fare for at blive det.

Det er en forudsætning, at spiseværten ikke lider af tygge-/synkebesvær og er i stand til at spise selv.

Borgere i målgruppen får mulighed for at få en spiseven, som en gang om ugen kommer på besøg og spiser et måltid sammen med den ældre borger.

Måltidet er et velegnet redskab til at styrke fællesskaber, og fælles måltider kan mindske ensomheden blandt ældre, som af den ene eller anden grund ikke har et stærkt socialt netværk. Det at spise sammen med andre kan også forbedre appetitten for de borgere, som ikke får spist nok, når de er alene.

Spisevenner i regi af Ældre Sagen

Det er Ældre Sagens forslag, at Spisevenner organiseres sådan, at kommunen varetager det administrative vedrørende ordningen. Ældre Sagens lokalafdeling sikrer rekruttering af frivillige spisevenner og bringer spisevenner og værter sammen.

Ældre Sagen foreslår, at kommunens stiller en kontaktperson til rådighed, der bliver kontakttled til den frivillige koordinator lokalt.

Det er en forudsætning for Ældre Sagen, at der udarbejdes en samarbejdsaftale, som specificerer samarbejdet nærmere.

Opgaven for den frivillige organisation - Ældre Sagen

Som det er formuleret i Ældre Sagens Frivilligpolitik, så handler det frivillige sociale arbejde om at skabe relationer og om mødet mellem den frivillige og brugeren. Dette møde indeholder ikke et professionelt ansvar og/eller forpligtelse. Indsatsen er at betragte som et supplement til det offentliges omsorgsforpligtelser og ledes af frivillige selv.

Ældre Sagens frivilligpolitik danner fundamentet for, hvorledes en samarbejdsaftale kan komme på plads mellem Ældre Sagens lokalafdelinger og kommuner. På den baggrund kan tegnes følgende model:

Skitse til samarbejdsmodel:

Ældre Sagens lokalafdeling har ansvaret for indholdet i ordningen – nemlig oplevelsen det gode fælles måltid! Spisevennen kommer for at hygge, snakke, spise og hjælpe brugeren med afrydning efter måltidet.

Det er Ældre Sagens opgave at rekruttere og fastholde frivillige til ordningen. Ældre Sagens kontaktperson tager ansvar ved at deltage i matchningen mellem spiseværter og spisevenner. Som en del af opfølgningen sikrer Ældre Sagen, at spisevenner tilbydes kurser, møder og samtaler ved behov.

Ældre Sagen mener, at papirarbejde stjæler frivilliges tid. Procedurer og regler for håndtering af projektmidler, herunder specielt budget og regnskabspraksis er omfattende, og ikke det den frivillige sociale indsats centrerer sig om.

Ældre Sagens lokalafdeling har ikke ansvar for aftaler og leverance af det fælles måltid, og håndterer ikke økonomiske opgaver og ansvar i forbindelse med ordningen.

Opgaven for Ældre Sagens lokalafdeling – opsummering

- Rekrutterer frivillige
- Matchning af spisevenner og værter
- Frivilligleder som kontaktperson til kommunen og som bindeled mellem vært og ven
- Frivilligpleje
- Sikrer opfølgning; kurser, møder, samtaler etc.

Opgaven for kommunen

Kommunen indgår en samarbejdsaftale med Ældre Sagen omkring etablering af spisevenneordningen.

Det er Ældre Sagens forslag, at spisevenner organiseres sådan, at kommunen varetager økonomiske og praktiske administrative opgaver vedrørende ordningen, herunder:

- Henviser borgere i målgruppen til ordningen.
- Formidler kontakt mellem de visiterede borgere og Ældre Sagens frivillige kontaktperson.
- Deltager i indledende møder mellem spiseværten og Ældre Sagens kontaktperson.
- Indgår aftale med madleverandøren, hvorfra maden udbringes.

- Forestår den økonomiske administration.
- Udfører evaluering/effektmåling af indsatsen.

Kommunen har ansvaret for, at spiseværtten og den frivillige får mulighed for at nyde et ugentligt fælles måltid. Således indgår kommunen aftale med en eller flere lokale leverandører af måltider og sikrer, at måltiderne udbringes rettidigt.

Det kommunale tilskud til ordningen dækker udgifterne til de frivilliges mad, den frivilliges transport, fælles arrangementer samt udgifter til den frivillige koordinering af ordningen. Kommunen har ansvaret for den økonomiske og praktiske administration heraf.

Det er væsentligt, at organiseringen af ordningen sikrer bæredygtighed, så ordningen er levedygtig ud over en eventuel projekt-/prøveperiode.

Økonomi

Økonomien skal nærmere afklares afhængig af samarbejdsaftalens indhold.

I forhold til den beskrevne model foreslår Ældre Sagen følgende:

- Kommunen varetager som udgangspunkt al økonomisk administration i forbindelse med aktiviteten
- Kommunen afregner med borgeren for det særskilte måltid, der spises på besøgsdagen
- Kommunen afregner med leverandøren for den frivilliges måltid på besøgsdagen
- Andre udgifter i forbindelse med den frivillige indsats eksempelvis transport, afregnes ved indsendelse af bilag
- Kommunen sikrer økonomisk bæredygtighed i forbindelse med aktiviteten