

1.0 Login

Login til den lokale hjemmeside foregår fra Frivilligportalen. Du skal have din mobiltelefon i nærheden da du vil få en sms med en engangskode.

Enten: <https://www.aeldresagen.dk/frivilligportalen/login> eller klik på Log ind.



Ældre Sagen
FRIVILLIGPORTALEN

FORSIDE VÆRKTØJER LOG IND TILBAGE TIL ÆLDRE SAGEN

FRIVILLIGPORTALEN | PR OG KOMMUNIKATION

FRIVILLIGPORTALEN Søg i Frivilligportalen

Coronavirus

Organisationsarbejde

Lokal indflydelse

PR- og kommunikation

VIDEN OG VÆRKTØJER TIL DIG, DER ARBEJDER MED PR OG KOMMUNIKATION SOM FRIVILLIG I ÆLDRE SAGEN.

Hvis du logger dig på Frivilligportalen sorterer vi indholdet, så vi kun viser det der er relevant for dig med den eller de roller du har. ***Du kan logge ind her.***

Første gang klikker du på Ny bruger. Du kan altid få mulighed for at lave en ny adgangskode ved at klikke på Glemte adgangskode (du må gerne oprette den samme adgangskode du har brugt hidtil).

FRIVILLIGPORTALEN | LOG IND

FRIVILLIGPORTALEN

[Søg i Frivilligportalen](#)

[FORSIDE](#) | [VÆRKTØJER](#) | [LOG IND](#)

LOG IND I FRIVILLIGPORTALEN

Hvis du logger på Frivilligportalen, får du vist det indhold, der er relevant for dig med de roller, du har som frivillig i Ældre Sagen. NB! login til Listeværktøjet, arrangementskabelonen, tekst- og artikelboks findes under menupunktet Værktøjer.

E-MAIL

ADGANGSKODE

Husk mig, så jeg automatisk logges ind fremover

LOG IND

[Ny bruger](#)

[Glemte adgangskode](#)

Når du er oprettet og logget ind kan du på ”Min side” kan du nu se linket til login til den nye lokale hjemmeside. Klik på linket.

Ældre Sagen
FRIVILLIGPORTALEN

FORSIDE **MIN SIDE** VÆRKTØJER LOG UD TILBAGE TIL ÆLDRE SAGEN

FRIVILLIGPORTALEN Søg i Frivilligportalen

Coronavirus

Aktuelt

Kurser for frivillige

Skift adgangskode

Min side

Du er logget ind i Frivilligportalen som **Systemtester Per Jacobi** ... Er dette ikke dig, skal du **logge ud**.

MINE GENVEJE

Relevante sider og værktøjer med de frivilligroller du har i Ældre Sagen:

- [Instruktionsvideoer til lokale hjemmesider](#)*
- [Log ind og rediger din lokalafdelings hjemmeside](#)*
- [Brugervejledning til lokale hjemmesider](#)*

MINE FRIVILLIGROLLER

Indtast din adgangskode igen (den til Frivilligportalen du lige har brugt), klik Log ind

[MIN SIDE](#) | [VÆRKTØJER](#) | [LOG UD](#)

LOKALAFDELINGENS HJEMMESIDE

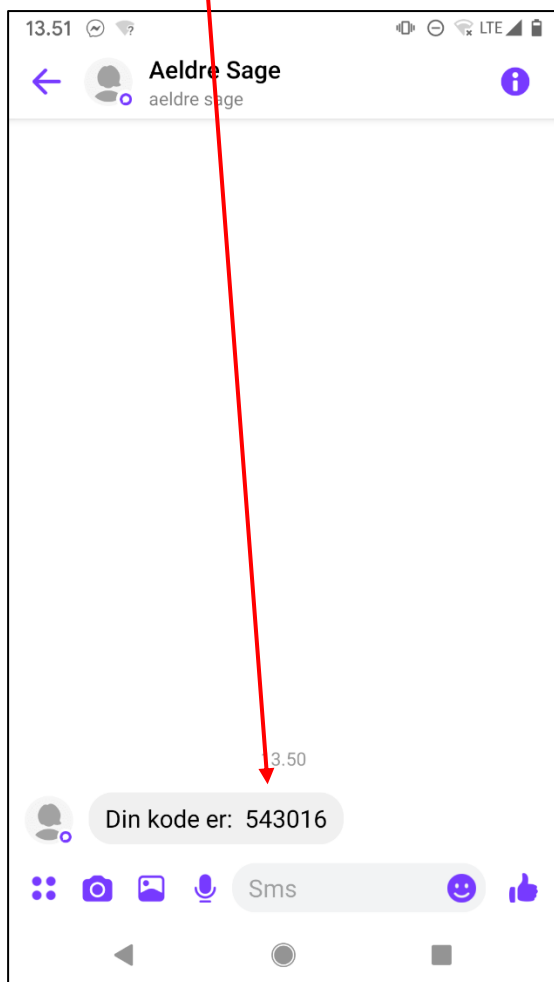
Log ind og rediger din hjemmeside

ADGANGSKODE

[Ny bruger](#) [Glemt adgangskode](#)

LOG IND

Nu vil du modtage en engangskode via sms på dit mobilnummer som vi har registreret i medlemsdatabasen. Indtast tallet i feltet. Klik Log ind.

A login form for 'Ældre Sagen'. At the top is the logo. Below it is the text: 'Om lidt får du en kode sendt til din mobil som SMS. Brug den til at logge ind.' and 'Du får en ny kode via SMS hver gang, du logger på.' There is an input field containing the code '543016'. Below the input field are two buttons: a red 'Log ind' button and a grey 'Send ny kode' button. A red arrow points from the text above to the 'Send ny kode' button.

⚠ Hvis sms ikke kommer inden for et par minutter, kan eventuelt klikkes på knappen Send ny kode. Klik kun på Send ny kode en gang, da systemet blokerer ved gentagne tryk. Hvis sms stadig ikke modtages så henvend dig til: FrivilligService (op@aeldresagen.dk pj@aeldresagen.dk).

Du er nu inde i redigeringsvinduet hvor alle ændringer på den lokale hjemmeside kan foretages.

Klik på pilen til venstre for teksten ”Lokalafdelinger – Klik på pilen!”

WEB REDAKTØR

Log af | pj@aeldresagen.dk

Gem Skriv

Forevisning

Mine elementer

Vis

Påmindelse

Op

Ned

Søg

Indhold

Lokalafdelinger - Klik på pilen!

Du kan ikke redigere dette element, da du ikke har skriveadgang til det.

Emneord

Valgte emneord:

Alle

Valgte

- Emneord
 - Relateret information
 - Artikelliste-emneord
 - Emneord til nyheder
 - Emneordsgruppe2
 - Emneordsgruppe3
 - Lotte tester emneord til relateret info-komponent

Indholdsredigering

Mediebibliotek

Arbejdsboks

 Der er en timeout på login på en halv time. Hvis du ikke har været aktiv på siden i en halv time, bliver du automatisk logget ud. At være aktiv betyder at der klikkes på gem eller udgiv (det er ikke nok at indskrive en tekst i et tekstfelt).

Klik derefter på pilen ud for din lokalafdelings navn. Filstrukturen er nu foldet ud med din lokalafdelings indhold.
For at logge af klik på Log af i øverste højre hjørne.

The screenshot shows a web editor interface. At the top right, there is a 'Log af' button and a user profile icon for 'pj@aeldresagen.dk'. Below this is a 'WEB REDAKTØR' header with a hamburger menu icon. The main interface is divided into a left sidebar and a main content area. The sidebar contains a search bar and a tree view of the site structure. A red arrow points to the 'Gem' (Save) button in the top left toolbar, with a callout box labeled 'Gem knap'. Another red arrow points to the 'Lokalafdelinger - Klik på pilen!' item in the tree view, with a callout box labeled 'Alt indhold i lokal afdelingen'. The main content area shows a title 'Lokalafdelinger - Klik på pilen!' and a yellow warning message: 'Du kan ikke redigere dette element, da du ikke har skriveadgang til det.' Below this is an 'Emneord' (Tags) section with a list of tags: 'Emneord', 'Relateret information', 'Artikelliste-emneord', 'Emneord til nyheder', 'Emneordsgruppe2', 'Emneordsgruppe3', and 'Lotte tester emneord til relateret info-komponent'.