

## Opgaver for Socialt-Humanitært Udvalg i Distrikt 4

Udvalgets formål:

- At sætte fokus på det social-humanitære arbejde i distriktets lokalafdelinger
- At dokumentere svage og stærke sider i de kommunale tilbud

Udvalgets arbejdsopgaver:

- At udpege relevante emner for gruppens arbejdsområde.
- At undersøge det konkrete serviceniveau på ældreområdet i de 19 kommuner i distriktet.
- At være med til at udvide muligheder for social-humanitære aktiviteter.
- At være bevidste om nye tiltag og dele disse med gruppen af frivillige social-humanitære

Udvalgets organisation:

- Udvalget arbejder under ansvar over for distriktsledelsen og refererer hertil.
- Udvalgets formand er medlem af distriktsledelsen.
- Udvalget består af min. 3 medlemmer, der er udpeget af distriktsledelsen.
- Der udfærdiges dagsorden og tages referat af udvalgets møder. Referatet tilstilles distriktets sekretær.
- Udvalget tilrettelægger selv sine møder og arbejdsmetoder. Endvidere kan udvalget tage selvstændige initiativer på området og efter aftale med distriktet tilrettelægge temadag, borgermøde mv.

Økonomi og støtte til arbejdet:

- Udvalgets udgifter dækkes af distriktet.
- Udvalgets medlemmer modtager informationsmateriale fra Ældre Sagens sekretariat og tilbydes at deltage i Ældre Sagens kurser.
- Udvalget kan i nødvendigt omfang få konsulentstøtte fra sekretariatet til at udføre sit arbejde.